



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Centenario del Primer Balneario Turístico del Norte

CREADO SEGÚN LEY N° 4155



RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N.º 227- 2020-MDP/GM

Pimentel, 19 de octubre del 2020

VISTO: El informe N° 656-2020-MDP/SGRH de fecha 01 de octubre del 2020 emitido por la Sub Gerente de Recursos Humanos, el informe N° 309-2020-PAS de fecha 14 de setiembre del 2020 emitido por la Técnica en Planillas, el informe N° 260-2020-MDP/GADMF de fecha 07 de octubre del 2020 emitido por la Gerencia de Administración y Finanzas, el informe legal N° 571-2020-MDP/GAJ de fecha 19 de octubre del 2020 emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica y el proveído s/n de fecha 07 de octubre del 2020 emitido por la Gerencia Municipal y

CONSIDERANDO:

Que, conforme al segundo párrafo del artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, la autonomía que la Constitución Política del Estado establece para Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno Administrativos y de administración con situación al ordenamiento jurídico.

Que, la funcionaria PATRICIA MARINA RAMOS HERRERA laboró en nuestra Institución, contratada bajo el régimen CAS confianza, realizando labores desde el 25 de junio del 2019 hasta el 19 de mayo del 2020, recibiendo como ultima contraprestación la suma de S/. 3,000.00 (tres mil y 00/100 soles).

Que, respecto al pago por vacaciones truncas, el numeral 8.6 del artículo 8 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, señala que, "Si el contrato se extingue antes del cumplimiento de año de servicios, con el que se alcanza el derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese el trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad".

Que, mediante Informe N° 652-2020-MDP/SGRH, la Lic. Heydy Delgado Vera, Sub Gerente de Recursos Humanos, solicita el pago de vacaciones truncas para la funcionaria MARINA PATRICIA RAMOS HERRERA por el periodo de 10 meses y 25 días; adjuntando expediente y liquidación, según detalle a continuación:

NOMBRE Y APELLIDO	SUELDO BRUTO	APORTE DEL TRABAJADOR	MONTO POR RECIBIR
Patricia Marina Ramos Herrera	S/. 3,000.00	S/ 307.00	S/. 2,401.33

Que, mediante Informe N° 260-2020-MDP/G.ADM.FDE, la MAG. Marina Lalangui Quinde, Gerente de Administración y Finanzas, señala que visto el informe de la Sub Gerencia de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Centenario del Primer Balneario Turístico del Norte

CREADO SEGÚN LEY N° 4155



Recursos Humanos, sobre pago de las vacaciones truncas de la ex funcionaria PATRICIA MARINA RAMOS HERRERA requiere se proceda a emitir el acto resolutivo respectivo previa opinión legal.

Que, mediante Informe Legal N° 571-2020-MDP/GAJ, el Abg. Gustavo Raúl Bardales Miñope, Gerente de Asesoría Jurídica, indica que es PROCEDENTE el pago de vacaciones truncas, conforme lo determinado por la liquidación practicada por la Subgerencia de Recursos Humanos.

Que, estando a las consideraciones expuestas y en merito a la Resolución de Alcaldía N° 153-2020-MDP/A, de fecha 23 de julio del 2020, emitida en virtud al Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 - "Ley Orgánica de Municipalidades";

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. -RECONOCER la liquidación por concepto de **vacaciones truncas de PATRICIA MARINA RAMOS HERRERA** por la suma de S/ 2.708.33 (dos mil setecientos ocho con cuatrocientos cincuenta y cinco y 56/100 soles), sometido a descuentos por aportes la suma de S/ 307.00 (trescientos siete con 00/100) siendo el monto a abonar al recurrente la suma de S/ 2,401.33 (dos mil cuatrocientos uno Pcon 33/100) de conformidad con los considerandos expuestos en la presente Resolución.

ARTICULO SEGUNDO. - ENCÁRGUESE a la Subgerencia de Recursos Humanos el cumplimiento de la presente resolución en coordinación con la Gerencia de Administración, Gerencia de Planificación y Presupuesto, Sub Gerencia Contabilidad y Sub Gerencia de Tesorería para que realicen los actos administrativos necesarios bajo responsabilidad, además del pago de la cuota patronal que corresponda.

ARTICULO TERCERO. - ENCÁRGUESE a la Gerencia Municipal la notificación de la presente Resolución con las formalidades de Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Ing. Carlos Enrique Noriega Díaz
GERENTE MUNICIPAL